COMUNICADO SAD 1 Nº 81

FECHA:	**4/5/2015**
NIVEL:	**Inicial-Primario-Especial-CEC-Psicología-Adultos**
EMITE:	Secretaría de Asuntos Docentes de La Matanza 1
DESTINO:	Directivos, Secretarios. Docentes.
OBJETO:	**ACLARACION PDD**

Señor Director/a
Señor Secretario/a
Docentes

Secretaría de Asuntos Docentes 1 de La Matanza, transcribe mail recepcionado de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes en referencia al Programa de Designación y Desempeño (PDD)

De acuerdo a las consultas realizadas a esta Dirección en referencia a la carga del Programa de Designaciones y desempeño 2015 se informa que:

- Cuando aparece el texto "SIN TP" se debe consignar la fecha, que corresponde a la de toma de posesión en ese servicio educativo. Cuando esta toma de posesión NO tiene fecha de TP, aparece con el fondo color mostaza.
- En el caso de Altas nuevas, el dato de toma de Posesión es **OBLIGATORIO**.
- El botón Horario académico permite editar (cambiar, corregir, modificar) los horarios de DESEMPEÑO.

Cordialmente,

Prof. Mónica Inés Pietronave
SECRETARIA DE ASUNTOS DOCENTES
LA MATANZA 1